**ПЛАН**

**РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

 **УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА**

**НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Единая методическая тема школы:** Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса"

**Методическая тема МО гуманитарного цикла на 2022 - 2023 учебный год:** Повышение качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

**Цель:** оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС **Задачи:**

* освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;
* разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
* разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

**Ожидаемые результаты работы:**

* Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
* Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

**Содержание работы**

**Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:**

* Участие в методических семинарах **«Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу ».** \* Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
* Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
* Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
* Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
* Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
* Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
* Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
* Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.

\*Прохождение аттестации педагогических кадров.

* Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности. **Аналитическая деятельность:**
* Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
* Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. **Методическая деятельность**
* Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР.

**Консультативная деятельность:**

* Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
* Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

**План работы по основным направлениям деятельности:**

* 1. **Информационное обеспечение. Работа с документами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  №**/п**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные**  |
| 1  | Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС  | август  | Руководитель МО  |
| 2  | Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.  | Август  | Учителя МО  |
| 3  | Сопровождение проектной деятельности обучающихся.  | Сентябрь- Март  | Учителя МО  |
| 4.  | Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.  | Сентябрь Ноябрь  | Учителя МО  |
| 5  | Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.  | Сентябрь -Май  | Учителя МО  |
| 6.  | Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.  | Сентябрь -Май  | Учителя МО  |
| 6  | Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.  | Сентябрь-январь  | Руководитель МО Учителя МО  |
| 7  | Знакомство с новинками педагогических технологий.  | в течение года  | Учителя МО  |
| 8  | Реализация решений заседаний РАУП  | в течение года  | Учителя МО  |
| 9  | Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке  | в течение года  | Учителя МО  |
|  |   |  |  |  |

* 1. **Научно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**/п**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные**  |
| 1  | Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.  | в течение года  | Учителя МО  |
| 2  | Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study  | в течение года  | Учителя МО  |
| 3  | Проведение открытых уроков учителей  | в течение года  | Учителя МО  |
|   |  |  |  |  |

* 1. **Контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №**/п**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные**  |
| 1  | Утверждение рабочих программ.  | август  | Руководитель МО  |
| 2  | Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.  | Май предыдущего учебного года  |   |

* 1. **Работа с обучающимися.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  №**/п**  | **Содержание деятельности**  | **Сроки проведения**  | **Ответственные**  |
| **1**  | Подготовка и участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, ВсОШ  | в соответствие с графиком  | Учителя МО Руководитель МО  |
| **2**  | Проведение предметных недель  | в соответствие с графиком  | Учителя МО Руководитель МО  |
| **3**  | Организация и проведение диагностических работ в формате ВПР  | в соответствие с графиком  | Учителя МО Руководитель МО  |
|  |   |  |  |  |

# ГРАФИК ЗАСЕДАНИЙ МО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Тема  | Сроки проведения  | Ответственный  |
| 1  | Анализ работы за предыдущий учебный год. План работы по направлениям: «Реализация обновленных ФГОС», «Работа с одарёнными детьми», «Развитие функциональной грамотности обучающихся»  | август  | Руководитель МО  |
| 2  | Участие в школьном и муниципальном этапе ВсОШ. Развитие олимпиадного мышления  | октябрь  | Руководитель МО  |
| 3  | Итоги I триместра по направлениям «Реализация обновленных ФГОС», «Работа с одарёнными детьми», «Развитие функциональной грамотности обучающихся»  | декабрь  | Руководитель МО  |
| 4  | Итоги II триместра по направлениям «Реализация обновленных ФГОС», «Работа с одарёнными детьми», «Развитие функциональной грамотности обучающихся»  | февраль  | Руководитель МО  |
| 5  | Итоги 2022-2023 учебного года по направлениям «Реализация обновленных ФГОС», «Работа с одарёнными детьми», «Развитие функциональной грамотности обучающихся»  | май  | Руководитель МО  |
|   |  |  |