



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СОШ №34» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №34» г. Грозного)

Сольжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент
«СОШ №34» Сольжа-г1алин муниципальни
юкьадешаран учреждени

ПРОТОКОЛ № 1
заседания рабочей группы по введению ФГОС-2021

от 26.01.2022г.

ПОВЕСТКА:

1. Рассмотрение плана введения ФГОС-2021 и распределение работы по плану между участниками рабочей группы.

СЛУШАЛИ: Заместителя руководителя рабочей группы Гантимирову З.А., которая ознакомила присутствующих с планом введения ФГОС-2021 в МБОУ «СОШ №34». Согласно данному плану рабочей группе необходимо провести следующую работу:

1. Провести анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо обновить в связи с новыми требованиями ФГОС-2021.

2. Ознакомиться с методическими рекомендациями по отдельным вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, утвержденных в 2021 году для работы при разработке ООП НОО и ООО по ФГОС-2021.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. В срок до 10 марта 2022 года подготовить проекты локально-нормативных актов школы, которые необходимо было обновить в связи с вступлением в силу ФГОС-2021.

1.2. В срок до 10 марта 2022 года подготовить проекты ООП НОО и ООО с компонентами ООП, разработанными с учётом проектов примерных основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, размещенных на сайте Единое содержание общего образования.

1.3. Дату очередного заседания рабочей группы по введению ФГОС-2021 назначить на 12 марта 2022 года.

Руководитель рабочей группы _____ /Баудинова А.Д./

Члены рабочей группы _____ /Гантимирова З.А./

_____ /Этиева И.Э./

_____ /Яндиева Л.А./

_____ /Джетиева З.С./



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №34» г. Грозного)
Сольжа-Галин Мэриндешаран департамент
Сольжа-Галин муниципальни юкьардешаран хьукмат
«№ 34 юккьера юкьардешаран школа»
(Сольжа-Галин МБЮХь «№ 34 ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ

12.03.2022 г.

№ 2

г. Грозный

**Протокол заседания рабочей группы по организации и внедрению ФГОС НОО и
ООО от 2021 г.**

ПОВЕСТКА:

1. Анализ работы рабочей группы за пройденный период.
2. О ходе работы по разработке и утверждению документов по переходу на новые ФГОС, в частности основных образовательных программ.
4. Планирование и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам перехода на новые образовательные стандарты.

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ: Баудинова А.Д.- руководитель РГ

- Этиева И.Э.. – заместитель директора по КО;
- Гантимирова З.А. – заместитель директора по УР;
- Яндиева Л.А..-заместить директора по УР;
- Джетиева З.С..- заместитель директора по НМР;
- Сангиреева Р.М. заместитель директора по ВР;
- Харцаева Р.Х. – заместитель директора по УР;
- Возукаева Ю.Ш.. – руководитель объединения учителей начальных классов;
- Даудова Т.А. – руководитель объединения учителей математики, физики и информатики;
- Никаева З.А..- руководитель объединения учителей биологии, химии, географии;
- Зулкарнаева Л.Х..-педагог-библиотекарь.
- Батаева М.С.- учитель родного языка в начальных классах.

Слушали:

По первому вопросу слушали Гантимирову З.А., заместителя директора школы по УР, зам.руководителя рабочей группы, она рассказала о проделанной работе рабочей группы за 3 четверть. Отметила, что были внесены изменения в локальные акты, ведется

работа над ООП НОО, проведен семинар по разработке рабочих программ, организационные мероприятия по Дорожной карте.

Решение:

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками.

Слушали: По второму вопросу все члены рабочей группы отчитались о проведенной работе по переходу на новые ФГОС НОО и ООО.

Решение:

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками. Размещение на сайте ОО проектов документов для ознакомления общественности.

Слушали: По 3-ему вопросу слушали Яндиеву Л.А., заместителя директора, члена рабочей группы. Она рассказала о планах проведения родительских собраний на тему о переходе на федеральные государственные образовательные стандарты НОО

Решение:

1. В апреле организовать и провести родительские собрания. Сангиреевой Р.М. зам. директора по ВР, подготовить методические материалы по проведению родительских собраний.

2. Джетиевой З.С., зам. дир. по НМР подготовить выступление на тему: «Реализация стандартов второго поколения: итоги».

3. Этиевой И.Э., зам. дир. по КО подготовить выступление на тему «Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»,

Руководитель рабочей группы Баудинова А.Д

Секретарь Гантимирова З.А.





Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №34» г. Грозного)
Сольжа-ГалинМэриндешаран департамент
Сольжа-гIалинмуниципальниюкъардешаранхъукмат
«№ 34 юккъераюкъардешаран школа»
(Сольжа-ГалинМБЮХь «№ 34 ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ

26.03.2022 г.

№ 3

г. Грозный

Протокол заседания рабочей группы по организации и внедрению ФГОС НОО и ООО от 2021 г.

ПОВЕСТКА:

1. Анализ работы рабочей группы за пройденный период.
2. Принятие проекта ООП НОО для перехода на новые ФГОС, локальных нормативно-правовых актов и рабочей программы в части содержания и планируемых результатов по родному(чеченскому)языку.

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ: Баудинова А.Д.- руководитель РГ

- Этиева И.Э.. – заместитель директора по КО;
- Гантимирова З.А. – заместитель директора по УР;
- Яндиева Л.А.-заместить директора по УР;
- Джетиева З.С.- заместитель директора по НМР;
- Сангиреева Р.М. заместитель директора по ВР;
- Харцаева Р.Х. – заместитель директора поУР;
- Возукаева Ю.Ш.. – руководитель объединения учителей начальных классов;
- Даудова Т.А. – руководитель объединения учителей математики, физики и информатики;
- Никаева З.А.- руководитель объединения учителей биологии, химии, географии;
- Зулкарнаева Л.Х.-педагог-библиотекарь.
- Батаева М.С.- учитель родного языка в начальных классах.

Слушали: По первому вопросу слушали Гантимирову З.А., заместителя директора школы по УР, зам.руководителя рабочей группы, она рассказала о проделанной работе рабочей группы по подготовке к введению ФГОС 2021. Отметила, что учителя и администрация школы прошли и еще проходят курсы по ФГОС, на сайте школы размещена информация о ходе подготовки к введению ФГОС 2021, проведен семинар по работе с конструктором рабочих программ на сайте edsoo и новым положениям в стандартах третьего поколения с приглашением эксперта Анзоровой А. Рабочей группой проведена большая подготовительная работа.

Решение:

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками.

Слушали: По второму вопросу все члены рабочей группы отчитались о проведенной работе по переходу на новые ФГОС НОО и ООО. Руководитель рабочей группы Баудинова А.Д. предложила на рассмотрение принятие проекта ООП НОО для перехода на новые ФГОС, изменения локальных нормативно- правовых актов и принятие рабочей программы в части содержания и планируемых результатов по родному(чеченскому)языку.

Решение:

1.принять проект ООП НОО для перехода на новые ФГОС, изменения локальных нормативно- правовых актов и принятие рабочей программы в части содержания и планируемых результатов по родному(чеченскому)языку и представить для рассмотрение на педсовете.

2. Размещение на сайте ОО проектов документов для ознакомления общественности.

Руководитель рабочей группы Баудинова А.Д



Секретарь Гантимирова З.А.

