Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного)

Соьлжа-ГIалин Мэрин дешаран Департамент
Соьлжа-ГIалин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
Соьлжа-Г1алин «Йуккъера йукъардешаран школа № 34»
(Соьлжа-Г1алин МБЙХь «ЙЙШ № 34»)

ПРИКАЗ

06 октября 2026г. № 96/01-11

г. Грозный

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в 2026/2027 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного, Графиком оценочных мероприятий на 2026/27 учебный год, в целях повышения качества образования на основании результатов федеральных и региональных оценочных процедур, внутренней системы оценки качества образования и с учётом региональной дорожной карты

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план (дорожную карту) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленный на повышение качества образования в МБОУ «СОШ № 34» г. Грозного (далее – дорожная карта), согласно приложению № 1.

2. Заместителю директора по качеству образования Джетиевой Зареме Сайдахметовне:

2.1. обеспечить реализацию мероприятий дорожной карты в установленные сроки;

2.2. подготовить аналитические справки по результатам оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, диагностические работы) не позднее 14 дней со дня получения результатов;

2.3. организовать формирование и хранение в отдельной папке для проверок дорожной карты, аналитических справок, протоколов, приложений (графиков) и итогов ОГЭ и ЕГЭ;

2.4. до 30.10.2026 утвердить графики посещения и взаимопосещения уроков педагогами, определёнными на методическое сопровождение и повышение квалификации;

2.5. до 30.11.2026 сформировать списки педагогов на методическое сопровождение и повышение квалификации и график повышения квалификации на следующий календарный год.

3. Руководителям школьных методических объединений до 30.10.2026 привести планы работы ШМО в соответствие с результатами оценочных процедур и представить заместителю директора по качеству образования.

4. Заместителям директора по КО, УР, НШ Джетиевой З.С., Гантимировой З.А., Харцаевой Р.Х., Яндиевой Л.А., обеспечить выполнение мероприятий дорожной карты в части своей компетенции (стартовая диагностика обучающихся выпускных классов, работа с обучающимися с рисками учебной неуспешности, графики дополнительных занятий и консультаций).

5. Классным руководителям довести результаты оценочных процедур до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), оформить протоколы родительских собраний.

6. Включить рассмотрение результатов оценочных процедур и хода реализации дорожной карты в повестки заседаний педагогического совета.

7. Ознакомить с настоящим приказом заместителей директора, руководителей школьных методических объединений, педагогических работников и классных руководителей под подпись.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.Д.Баудинова

Приложение № 1
к приказу МБОУ
«СОШ № 34» г. Грозного
от 06 .10.2026г № 96/01-11

План (дорожная карта) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в образовательной организации

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
1	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур	1.1. Анализ и интерпретация результатов оценочных процедур: *ВПР/ГКР, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, процедур допуска к ГИА (итоговое собеседование, итоговое сочинение/изложение).*	1.1. Определены предметные западания по основным учебным предметам. Составлены аналитические отчеты по итогам анализа: *ВПР/ГКР, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, процедур допуска к ГИА (итоговое собеседование, итоговое сочинение/изложение).*	Не позднее 14 дней со дня получения результатов по соответствующим процедурам	Заместители директора по качеству образования и методической работе, УР, методист (Джетиева З.С Гантимирова З.А Харцаева Р.Х..)
		1.2. Педагогический совет по обсуждению результатов оценочных процедур.	1.2. Участники образовательных отношений ознакомлены с результатами	Не позднее 14 дней со дня получения результатов по	Директор, заместитель директора по МР и КО,методист по

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			оценочных процедур. Протоколы/цифровой след о проведении совещания.	соответствующим процедурам	согласованию с ШМО (Джетиева З.С Гантимирова З.А Харцаева Р.Х..)
		1.3. Определение педагогических работников, которым необходима диагностика профессиональных компетенций, методическое сопровождение и повышение квалификации.	1.3. Определены педагоги, которым необходима диагностика профессиональных компетенций, методическое сопровождение и повышение квалификации. Сформированы списки педагогических работников на методическое сопровождение и повышение квалификации.	Сентябрь-октябрь текущего учебного года (методическое сопровождение). Не позднее 30 ноября (повышение квалификации).	Заместитель директора по качеству образования и методической работе по согласованию с ШМО (Джетиева З.С.)
		1.4. Проведение и анализ стартовой диагностики обучающихся выпускных классов совместно с ГБУ «ЦОКО».	1.4. Проведена стартовая диагностика обучающихся выпускных классов совместно с ГБУ «ЦОКО» .	По графику ГБУ «ЦОКО»	Заместитель директора по качеству образования и методической работе (Джетиева З.С.)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			100% обучающихся выпускных классов приняли участие в диагностике. Определены предметные западания у обучающихся выпускных классов. Составлены аналитические отчеты по итогам анализа.		
		1.5. Определение обучающихся выпускных классов по результатам анализа стартовой диагностики с рисками учебной неуспешности для организации работы по преодолению предметных западаний.	1.5. Определены обучающиеся выпускных классов по результатам анализа стартовой диагностики с рисками учебной неуспешности для организации работы по преодолению предметных западаний. Сформированы списки.	По графику ГБУ «ЦОКО»	Заместитель директора по качеству образования и методической работе (Джетиева З.С.)
2	Корректировка системы внутреннего оценивания качества образования,	2.1. Актуализация локальных нормативных актов общеобразовательных организаций, регламентирующих в том числе	2.1. Обеспечено единство подходов к организации внутришкольной	Январь-февраль текущего учебного года	Заместитель МР и КО, отвечающий за вопросы качества

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	внесение изменений в планы и направления внутришкольного контроля	вопросы функционирования внутренней системы оценки качества образования, организации методической работы и использования результатов оценочных процедур для определения направлений профессионального развития педагогических работников, в соответствии с региональными методическими рекомендациями: *Положение о порядке планирования повышения квалификации и организации адресного методического сопровождения педагогических работников.* *Положение об организации деятельности школьных методических объединений.* *Положение о порядке организации посещения, взаимопосещения, проведения открытых уроков и их методического анализа.* *и др. (при необходимости)*	методической работы, определению профессиональных дефицитов педагогов на основе результатов оценочных процедур, планированию повышения квалификации и методического сопровождения, деятельности школьных методических объединений, а также организации посещения и методического анализа уроков в соответствии с региональными рекомендациями. Актуализированы локально-нормативные акты: *Положение о порядке планирования повышения квалификации и организации адресного*		образования (Джетиева З.С.)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			методического сопровождения педагогических работников. *Положение об организации деятельности школьных методических объединений.* *Положение о порядке организации посещения, взаимопосещения, проведения открытых уроков и их* методического анализа		
3	Работа с обучающимися, в том числе контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур,	3.1. Формирование учебных планов, в части, формируемой участниками образовательного процесса, учебных планов курсов внеурочной деятельности предусмотреть возможность курсов по отработке предметных западаний на основе анализа результатов оценочных процедур *(в случае, если предусмотрена такая возможность)*	3.1. В ООП предусмотрены учебные курсы и курсы внеурочной деятельности, направленные на устранение предметных западаний.	Не позднее начала нового учебного года	Заместитель директора по УР

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	оптимизация выбора и содержания учебных курсов из части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, поурочного планирования учебных предметов, планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, корректировка используемых учителями педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания и т. д.	3.2. Планирование и проведение учебных занятий, текущего оценивания, тематических, четвертных (триместровых контрольных работ) с интеграцией заданий формата федеральных оценочных процедур, при проведении учебных занятий, в ходе текущего оценивания, при составлении тематических, четвертных (триместровых контрольных работ)	3.2. При проведении учебных занятий, в ходе текущего оценивания, при проведения тематических, четвертных (триместровых контрольных работ) с обучающимися проводится работа по ознакомлению обучающихся с заданиями формата федеральных оценочных процедур	В течение учебного года	Педагоги по соответствующим предметам (Заместитель по КО и МР (Джетиева З.С.). сопровождает)
		3.3. Проведение дополнительных занятий/консультаций с обучающими, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ по результатам анализа стартовых диагностик/ оценочных процедур	3.3. Обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ предоставлена возможность устранения предметных западаний	В течение учебного года согласно отдельному плану и графику	Заместитель директора по качеству образования и методической работе, педагоги по соответствующим предметам (Джетиева З.С.)
		3.4. Организация работы факультативов, кружков или проектных групп для мотивированных обучающихся, регулярно	3.4. Обучающимся, демонстрирующим высокие результаты по результатам анализа	В течение учебного года по графику школы/муниципалитета /региона	Заместитель директора по качеству образования и методической

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		демонстрирующих высокие результаты, с целью их дальнейшего развития (например, подготовка к олимпиадам)(по возможности)	оценочных процедур предоставлена возможность углубления и развития своего потенциала.		работе (Джетиева З.С.);педагоги по соответствующим предметам
		3.5. При планировании учебных занятий, курсов внеурочной деятельности, дополнительных занятий/консультаций с обучающимися испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ руководствоваться: - Методическими рекомендации для учителей по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности https://fipi.ru/metodicheskaya-kopilka/metod-rekomendatsii-dlya-slabykh-shkol -Методическими рекомендациями для учителей, подготовленные на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2026 года https://fipi.ru/ege/analiticheskie-i-metodicheskie-materialy	3.5. Работа с обучающимися по результатам оценочных процедур организован с методическими рекомендациями, определяющими алгоритмы и технологию работы с обучающимися испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ.	В течение учебного года	Заместитель директора по качеству образования и методической работе проводит ознакомительную работу и сопровождает учителей (Джетиева З.С.)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		- Методическими пособиями для учителя начальной школы «Работа с детьми младшего школьного возраста, испытывающими трудности при изучении учебных предметов» https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2025/01/trudnosti_noo_2024.pdf -Методическими пособиями «Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов в основной школе» https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2025/01/trudnosti_ooo_2024.pdf			
		3.6. Обеспечение участия обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ по результатам анализа стартовых диагностик/оценочных процедур в мероприятиях муниципалитет/региона, направленных на устранение предметных западаний	3.6. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ по результатам анализа стартовых диагностик/оценочных процедур представлена возможность посещения	В течение учебного года согласно плану и графику муниципалитета	Заместитель директора по УР (Гантимирова З.А.)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			мероприятий муниципалитет/региона, направленных на устранение предметных западаний и иные		
		3.7. Обеспечение психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении программ *(при необходимости).*	3.7. При необходимости обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ предоставлена возможность психолого-педагогической и социальной помощи	В течение учебного года согласно отдельному плану и графику	Заместитель директора по УР, педагоги-психологи, социальные работники (Гантимирова З.А. Хитиева А.М. Байдаева А.В.
4	Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания,	4.1. Организация и проведение ознакомительных и просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам: -организации и проведения оценочных процедур; -ознакомления с результатами оценочных процедур; - оценивания планируемых результатов обучающихся в условиях средневзвешенного оценивания;	4.1. Обеспечено сотрудничество и информирование родителей о процессах реализации основных общеобразовательных программ. Протоколы родительских собраний.	В течение года согласно отдельному плану	Заместитель директора по ВР, качеству образования и методической работе;классные руководители (Джетиева З.С. Харцаева Р.Х)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости детей и т. д.	- организации промежуточной аттестации и правовых последствиях ее результатов.			
		4.2. Информирование о результатах успешности / неуспешности освоения образовательной программы и при необходимости оказания ребенку психолого-педагогической , медико-социальной помощи (при необходимости)	4.2. Обеспечено сотрудничество и информирование родителей о процессах реализации основных общеобразовательных программ. Протоколы родительских собраний	В течение года согласно отдельному плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители, заместитель директора по качеству образования (Джетиева З.С. Харцаева Р.Х)
5	Работа с педагогическим коллективом образовательной организации, в том числе определение направлений методической подготовки педагогических работников, оказание методической	5.1 Формирование графика повышения квалификации педагогических работников и определение педагогических работников на методическое сопровождение на основе анализа результатов оценочных процедур	5.1-5.6. Повышен социальный капитал ОО за счет синхронизации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Систематизирована методическая и наставническая работа		Заместитель директора по качеству образования и методической работе (Джетиева З.С.)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования, обеспечение преемственности на различных уровнях образования, определение стратегии кадровой политики образовательной организации, повышение взаимодействия между педагогами и т. д.		внутри образовательной организации на основе анализа результатов федеральных и региональных оценочных процедур. Достигнута синхронизация деятельности школьных методических объединений с деятельностью региональных методистов на основе анализа результатов оценочных процедур. Совершенствована система внутришкольного повышения квалификации педагогических работников на основе анализа результатов федеральных и		

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			региональных оценочных процедур		
			5.1. Составлен график повышения квалификации и определены списки педагогов на методическое сопровождение.	Не позднее 30 ноября текущего календарного года на новый календарный год	Заместитель директора по качеству образования и методической работе (Джетиева З.С. Харцаева Р.Х)
		5.2. Учет при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности: - результатов оценочных процедур; - результатов посещения и анализа учебных занятий	5.2. Составлен график аттестации педагогических работников в ОО. Учтены результаты оценочных процедур и посещения уроков при аттестации педагогов.	По графику аттестации ОО на текущий учебный год	Директор, заместитель директора по качеству образования и методической работе, методист (Джетиева З.С. Харцаева Р.Х)
		5.3. Формирование графика посещения, взаимопосещения учебных занятий педагогических работников, определенных на методическое сопровождение и повышение квалификации в текущем учебном году	5.3. Составлен график посещения и взаимопосещения учебных занятий педагогических работников, определенных на методическое сопровождение и	Не позднее 30 октября текущего учебного года	Заместитель директора по качеству образования и методической работе (Джетиева З.С.)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			повышение квалификации в текущем учебном году.		
		5.4. Формирование плана методической работы школьных методических объединений на основе анализа результатов оценочных процедур.	5.4. Сформирован план методической работы школьных методических объединений на основе анализа результатов оценочных процедур.	Не позднее 30 октября текущего учебного года	Заместитель директора по качеству образования и методической работе (Джетиева З.С.)совместно с руководителями ШМО
		5.5. Участие в формировании и согласовании Плана совместной деятельности ГБУ ДПО «ИРО ЧР» (ЦНППМ), ИЧЯ, ММС по методическому сопровождению образовательных организаций и адресной поддержки педагогических работников на основе анализа результатов оценочных процедур федерального и регионального уровней в системе общего образования по предметам. (Направить МУ актуальные для образовательной организации	5.5. Направлены в МУ актуальные для школы направления методической работы на текущий учебный год.	Не позднее 30 октября текущего учебного года	Заместитель директора по качеству образования,методист (Джетиева З.С.)совместно с руководителями ШМО

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		направления методической работы на текущий учебный год)			
		5.6. Проведение тематических педагогических советов или заседаний методических объединений учителей начального общего, основного общего и среднего общего образования по вопросам преемственности в формировании умений, по которым были выявлены дефициты (например, умений, связанных с решением текстовых задач).	5.6. На педагогических советах, заседаниях ШМО или иных внутришкольных обучающих мероприятиях с педагогическими работниками проведена работа по ознакомлению с методическими рекомендациями, определяющими алгоритмы и технологию работы с обучающимися испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ Протоколы педагогических советов и заседаний методических объединений	В течение года согласно отдельным планам	Заместитель директора по качеству образования и методической работе совместно с руководителями ШМО (Джетиева З.С. Харцаева Р.Х)

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
6	Работа с образовательной средой, в том числе усиление практической составляющей в содержании учебных предметов естественно-научной направленности, разработка и использование современных методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении и т. д.	6.1.Реализация плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в образовательной организации, разработанных в рамках комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в Чеченской Республике, (утвержденного приказом Минобрнауки ЧР от 30.05.2025 г № 438-п)	6.1. Достигну ты показатели эффективности реализации плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в образовательной организации, разработанных в рамках комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в Чеченской Республике, (утвержденного приказом Минобрнауки ЧР от 30.05.2025 г № 438-п)	В течение года в соответствии с планом мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в образовательной организации, разработанных в рамках комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в Чеченской Республике, (утвержденного приказом Минобрнауки ЧР от 30.05.2025 г № 438-п)	Школьная команда
		6.2. Реализация мероприятий регионального проекта «Год математики» в 2026-2027 учебном году	6.2. Достигнуты плановые значения по региональному проекту «Год математики» в	В течение года в соответствии с планом мероприятий	Школьная команда

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		(Приказ Минобрнауки ЧР от 07.09.2026 г. № 1036-п)	2026-2027 учебном году (Приказ Минобрнауки ЧР от 07.09.2026 г. № 1036-п)		
7	Оценка эффективности принятых мер	7.1. Анализ эффективности принятых мер	7.1. Повышена эффективность деятельности ОО, в том числе через улучшения показателей образовательных мониторингов и иных отчетных данных Показателями эффективности принятых мер являются: - наблюдается положительная динамика результатов мотивирующего мониторинга деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих	Август-сентябрь до начала нового учебного года	Директор ОО, совместно с заместилями по ВР, УР, МР и КО, методистом, отвечающим за вопросы качества образования

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			управление в сфере образования (п.17,18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27); -наблюдается положительная динамика по показателям оценки индекса качества общего образования (учитываются все показатели); -отсутствует статус «Школы с необъективными образовательными результатами»; - отсутствует статус «Школы с низкими образовательными результатами»; - наблюдается положительная динамика по результатам самодиагностики		

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			проекта «Школа Минпросвещения России»; - наблюдается положительная динамика в региональном рейтинге школ «Вклад ОО Чеченской республики в качестве общего образования» или иных региональных рейтингах; - увеличилось количество педагогов в ОО, с первой и высшей квалификационной категорией, категориями педагог «методист», педагог «наставник»; - появилось/увеличилось количество педагогов, участников и призеров конкурсов муниципального, регионального и всероссийского уровней.		

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			Составлен аналитический отчет по результатам эффективности принятых мер, направленных на повышение качества образования по результатам анализа оценочных процедур федерального и регионального уровней.		
		7.2. Педсовет по обсуждению результатов анализа эффективности принятых мер в текущем учебном году.	7.2. Проведен педагогический совет. Протокол / цифровой след о проведении совещания.	Август-сентябрь до начала нового учебного года	Директор ОО совместно с заместителями по ВР, УР, МР и КО,методистом