



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СОШ №34» г. Грозного
(МБОУ «СОШ №34» г. Грозного)

Соблжа-Г1алин Мэрин дешаран департамент
«СОШ№34» Соблжа-г1алин муниципальни
юкьадешаран учреждени

ПРИКАЗ

12 сентября 2022 г.

№ 154/03-02

г. Грозный

«О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования»

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020г. №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», согласно письма Министерства образования и науки Чеченской Республики №1245 от 05.09.2022г. «О проведении социально-психологического тестирования», во исполнение письма Министерства здравоохранения ЧР от 24.03.2021г. №1776 в соответствии с пунктом 15, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2022-2023 учебном году сроком с 12 .09. 2022 г. по 03.11.2023 г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных Сангирееву Р.М.- заместителя директора по ВР.
3. Утвердить состав комиссии:
председатель комиссии – директор Баудинова А.Д.
члены комиссии:
заместитель директора по ВР - Сангиреева Р.М.-. зам.председателя педагог- психолог Юсупова Х.М.

социальный педагог Алатаева М.Р.

4. Утвердить порядок СПТ:

4.1. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

4.2 Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).

4.3 Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).

4.4. Разработать календарный план проведения СПТ (Приложение 3).

5. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.

6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4).

9. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Д.Баудинова

С приказом
ознакомлен(ы):



Сангиреева Р.М.

Юсупова Х.М.

Алатаева М.Р.


«Утверждаю»
директор МБОУ «СОШ №34» г.Грозного
А.Д.Баудинова
« 13 » сентября 2022 г.

План
проведения социально-психологического тестирования
В МБОУ «СОШ №34» г. Грозного

№ п/п	Класс	Дата проведения	Время начала проведения тестирования	Время окончания проведения тестирования
1.	7а	3.10	14.20	15.20
2.	7б	3.10	14.20	15.20
3.	7в	3.10	13.50	14.20
4.	7г	4.10	14.20	15.20
5.	8а	4.10	14.20	15.20
6.	8б	5.10	13.50	14.20
7.	8в	4.10	14.00	15.00
8.	8г	6.10	14.20	15.20
9.	9а	6.10	15.00	16.00
10.	9б	7.10	13.50	14.20
11.	9в	7.10	14.20	15.20
12.	10а	10.10	15.00	16.00
13.	10б	10.10	15.00	16.00
14.	11а	10.10	15.00	16.00
15.	11б	10.10	15.00	16.00