**ПЛАН РАБОТЫ**

**ВНУТРИШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

**С ОРИЕНТАЦИЕЙ НА РАССМОТРЕНИЕ И МЕТОДИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ В ВОПРОСАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБНОВЛЁННЫМ ФГОС**

**В МБОУ «СОШ № 34» г. ГРОЗНОГО.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Контрольные показатели исполнения плана |
| ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
| 1. | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школ по вопросам  внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Зам. директора по НМР, руководители ШМО | Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022 года, подлежащих обяза­тельному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС |
| 2. | Выбор УМК:   * 1 классы: для реализации ФГОС НОО; * 5 классы: для реализации ФГОС ООО; | Май 2022 г. | Зам. директора по НМР, руководители ШМО,  библиотекарь | Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 26» на 2022-2023 учебный год» |
| 3. | Утверждение ООП:   * НОО по ФГОС НОО * ООО по ФГОС ООО | Май – июнь 2022 г. | Директор, заместители | Проект приказов об утверждении:   * ООП НОО по ФГОС НОО; * ООП ООО по ФГОС ООО |
| 4. | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО» | Апрель – июнь  2022 г. | Зам. директора по НМР, руководители ШМО | Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана |
| 5. | Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО | до  01.09.2022  года | Зам. директора по НМР, руководители ШМО | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации:   * ООП НОО по ФГОС НОО; * ООП ООО по ФГОС ООО |
| 6. | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО | В течение года | Зам. директора | Индивидуальные консультации по запросам |
| 7. | Заседания педагогических советов:   * Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС - перспективы реализации; * Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО | Февраль –  апрель  2022 г. | Заместители директора, руководители ШМО | Протоколы педагогических советов |
| 8. | Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации для родителей (законных представителей) | Май 2022 г. | Заместители директора, руководители ШМО, классные руководители | * Протоколы родительских собраний * Информация на официальном сайте |
| 9. | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС | В течение года | Заместители директора, руководители ШМО | * Индивидуальные консультации |
| 10. | Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Руководители ШМО,  Учителя – предметники | * Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности |
| 11. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Заместители директора, руководители ШМО | * Информация на совещаниях с педагогическими работниками |
| ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
| 12. | Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО». | В течение года | Заместители директора | Информационная папка |
| 13. | Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы | В течение года | Заместители директора | Информация на официальном сайте |
| АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
| 14. | Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС | 2 полугодие  2021-2022  учебного  года | Директор, заместители директора, руководители ШМО | Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС |
| 15. | Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год | Апрель-май 2022 г. | Заместитель директора по воспитательной работе | План внеурочной деятельности на  2022-2023 учебный год |
| 16. | Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО и педсовете: «О состоянии обеспечения обучающихся 1-4 и 5 классов учебниками и учебными пособиями» | Сентябрь  2022 г. | Заместитель директора,  библиотекарь | Подготовленное сообщение на педсовете |